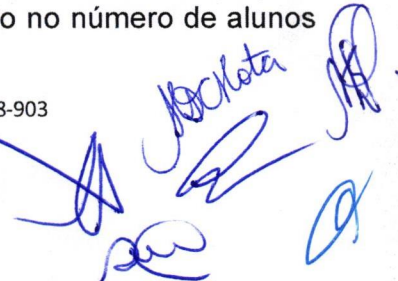
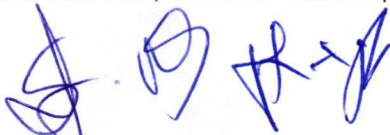


1 **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DELIBERATIVO**
2 **AUTÁRQUICO – CSDA - 16/12/2025 – início às 16h30.**

3 Aos dezesseis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às dezesseis
4 horas e trinta minutos, iniciou-se no Auditório da Biblioteca da Autarquia Educacional do
5 Vale do São Francisco mantenedora da Faculdade de Petrolina, deu início a reunião
6 ordinária do Conselho Superior Deliberativo Autárquico sob a presidência do
7 Diretor/Presidente Professor Moisés Diniz de Almeida, com a presença dos demais
8 conselheiros representantes do corpo docente e discente. **1) Abertura da reunião.** Após a
9 verificação do quórum regimental, constatada a presença suficiente de conselheiros, o
10 Diretor Presidente declarou aberta a reunião e aos trabalhos conforme a pauta previamente
11 estabelecida. A ata da reunião anterior foi submetida à apreciação dos Conselheiros, sendo
12 aprovada, sem ressalvas. **2) Informes sobre o concurso público:** O Diretor Presidente
13 informou que foi concluído o concurso público para provimento de vagas docentes,
14 inicialmente projetado para o total de cinquenta e uma vagas imediatas. Contudo, obtivemos
15 um resultado geral de apenas quarenta candidatos aprovados, em razão da ausência de
16 candidatos inscritos em determinadas áreas do conhecimento, especialmente na área de
17 Ciências da Saúde para o curso Medicina, bem como reprovações nas etapas avaliativas e
18 ausência de candidato na provas escrita da área de Matemática. Com homologação e
19 publicação no Diário Oficial do resultado final, foi realizada a convocação dos candidatos
20 aprovados para apresentação da documentação e a realização dos exames médicos
21 admissionais para formalização da posse. Destacou-se a necessidade de celeridade no
22 processo de posse, considerando o planejamento acadêmico para o início do semestre
23 letivo, especialmente no curso de Medicina, cujo novo desenho curricular, baseado em
24 metodologia ativa, demanda ampliação significativa do corpo docente. Foi informado que a
25 coordenação do curso de Medicina projeta a necessidade de aproximadamente cinquenta e
26 quatro docentes para funcionamento pleno do curso. Diante da insuficiência de aprovados
27 no concurso para suprir toda a demanda, a instituição já iniciou planejamento complementar,
28 incluindo levantamento de necessidades imediatas, análise de contratos vigentes que não
29 poderão ser renovados por limite legal e realização de processo seletivo simplificado para
30 suprimimento emergencial de vagas. Também foi comunicado o processo de ampliação da
31 estrutura da Policlínica, com definição de novo espaço físico localizado na área central da
32 cidade, já em fase de estruturação física. Reiterando que, já estão em andamento os
33 procedimentos licitatórios para pequenas reformas, aquisição de mobiliário e equipamentos.
34 A mudança permitirá ampliar as especialidades médicas e reorganizar os espaços
35 institucionais adequando às especialidades médicas e de saúde para funcionar como apoio
36 diagnóstico e ambulatorial especializado para desafogar hospitais, com acesso via
37 encaminhamento da atenção básica. Frisou que o espaço atual onde está funcionando a
38 Policlínica na instituição será brevemente reestruturada para atender aos objetivos
39 propostos, tanto acadêmicos quanto de formação técnica dos alunos do Curso de Psicologia
40 a serviço da comunidade através do **SAEPsi- Serviço de Atendimento e Estudos em**
41 **Psicologia-FACAPE.** Ainda no âmbito da expansão acadêmica, foi informado o lançamento
42 de processo seletivo simplificado para quatorze vagas, incluindo médicos, enfermeiros,
43 assistente educacional e psicólogo educacional, com inscrições até o dia vinte e seis, com
44 prova prevista para onze de janeiro, visando atender as demandas crescentes, inclusive
45 relacionadas aos alunos com necessidades educacionais específicas. Por fim, destacou-se a
46 abertura de diálogo com instituições hospitalares da região, inclusive em Juazeiro, para
47 ampliação de campos de estágio e internato, considerando o aumento no número de alunos



do curso de Medicina. **2.2. Informe sobre o plano de recomposição salarial.** O Diretor Presidente informou que a gestão vem analisando a proposta de recomposição salarial apresentada anteriormente, contudo ressaltou que, no momento, não é possível apresentar contraproposta concreta. Tal limitação decorre do impacto financeiro decorrente do novo desenho do curso de Medicina, que envolve ampliação do corpo docente, estrutura física, contratos de internato e novos compromissos orçamentários. Foi esclarecida a distinção entre recomposição salarial e reajuste anual, sendo a primeira relacionada a perdas acumuladas e a segunda à atualização periódica. Informou-se que a definição de qualquer proposta dependerá da consolidação do custo fixo institucional, ainda em fase de apuração, especialmente no que se refere às despesas estruturais relativas ao curso de Medicina. Ficou consignado que a comissão responsável poderá ser novamente convocada para reavaliar cenários financeiros, após consolidação dos dados orçamentários. **2.3. Informe sobre o final do semestre 2025.2:** O Diretor Presidente registrou preocupações relacionadas ao encerramento do semestre letivo 2025.2, especialmente quanto ao cumprimento de obrigações acadêmicas por parte de alguns docentes, tais como preenchimento de planos de ensino e lançamento de notas dentro dos prazos estabelecidos. Foi relatado que a Direção Acadêmica tem recebido reclamações recorrentes acerca dessas pendências e que a gestão pretende adotar medidas administrativas mais rigorosas, incluindo fixação de prazos formais e possibilidade de suspensão temporária de pagamento até a regularização das obrigações, por se tratar de dever funcional. Durante o debate, foram apresentadas sugestões para aprimoramento dos mecanismos de controle, como envio de notificações individualizadas aos docentes inadimplentes, formalização das cobranças pelas coordenações de cursos e ajustes no sistema acadêmico (SIFAC), de modo a vincular determinadas funcionalidades ao cumprimento prévio das obrigações. Também foi destacado que os estudantes têm recorrido a órgãos de controle externo em situações de descumprimento, o que reforça a necessidade de maior rigor institucional e padronização de procedimentos. **2.4. Apresentação da pesquisa sobre a possibilidade de novos cursos na FACAPE:** Foi apresentada pesquisa de opinião realizada com seiscentos e cinquenta e dois entrevistados, com nível de confiabilidade de noventa e cinco por cento, com o objetivo de avaliar a percepção da população sobre a FACAPE e identificar interesse em novos cursos. Os dados demonstraram reconhecimento significativo da marca institucional, embora ainda exista margem para fortalecimento da presença no mercado. Constatou-se que redes sociais, especialmente Instagram, além de rádio e indicações pessoais, figuram entre os principais meios de comunicação para divulgação institucional. Entre os cursos cogitados, Gestão do Agronegócio apresentou maior interesse na pesquisa presencial, enquanto Marketing Digital obteve maior destaque na enquete realizada nas redes sociais. Observou-se ainda preferência predominante por cursos presenciais e semipresenciais, com maior disponibilidade de estudo no período noturno. O debate subsequente abordou questões estratégicas relacionadas à concorrência regional, política de preços, sustentabilidade financeira, necessidade de fortalecimento da divulgação institucional e eventual concessão de descontos adicionais para cursos com menor procura. Também foi mencionada a ampliação do orçamento destinado à publicidade para o exercício de 2026. **3. Apresentação, discussão e encaminhamento dos novos critérios para o processo seletivo para assunção à categoria de professor titular.** A comissão designada apresentou a proposta de novos critérios para o processo seletivo de ascensão à categoria de Professor Titular, composta por resolução detalhando os requisitos, estrutura de pontuação e critérios de avaliação. Foi esclarecido que a proposta tomou como base as normativas já aprovadas pelo Conselho e regulamentos de outras instituições públicas.

buscando adequação à realidade institucional da FACAPE. A progressão foi estruturada em quatro eixos de avaliação: (I) Ensino; (II) Pesquisa e Inovação; (III) Extensão e Cultura; e (IV) Gestão e Administração, estabelecendo-se pontuação mínima de 700 (setecentos) pontos para habilitação, com pesos diferenciados entre os eixos, atribuindo maior valorização às atividades de pesquisa e produção científica, consideradas essenciais ao perfil da categoria de Professor Titular. Foram detalhadas as atividades pontuáveis em cada eixo, incluindo orientação acadêmica, participação em bancas, produção bibliográfica qualificada, coordenação de projetos, atividades de extensão, atuação em órgãos colegiados e funções de gestão. Destacou-se ainda a previsão de avaliação de desempenho integrada, com participação discente e da coordenação/direção acadêmica, bem como a exigência de comprovação formal das atividades realizadas. Durante os debates, conselheiros manifestaram preocupação quanto à pontuação mínima estabelecida, questionando as simulações realizadas e a viabilidade de alcance dos setecentos pontos nas diferentes realidades dos cursos. Também foi ressaltada a importância de garantir ampla participação da comunidade acadêmica na discussão da matéria, especialmente dos docentes da categoria de adjuntos, considerando o impacto direto da norma na carreira. Diante da complexidade e relevância do tema, deliberou-se pelo encaminhamento da proposta à comunidade acadêmica para análise, contribuições e sugestões, estabelecendo-se que a matéria retornará à pauta em reunião posterior, para deliberação final.

4. Discussão e aprovação da quantidade mínima de matrículas nos primeiros períodos do curso. Em seguida, passou-se à discussão acerca da fixação de quantitativo mínimo de matrículas para abertura de turmas iniciais, especialmente para cursos novos. O debate considerou aspectos acadêmicos, financeiros e estratégicos, incluindo a sustentabilidade orçamentária, a concorrência no mercado educacional, os custos operacionais e a necessidade de garantir viabilidade pedagógica das turmas. Foram apresentadas diferentes posições quanto ao número mínimo ideal, com menção a experiências anteriores da instituição, inclusive na abertura de cursos como Psicologia, bem como à realidade de cursos já consolidados. Alguns conselheiros defenderam quantitativos mais elevados para assegurar equilíbrio financeiro e fortalecimento inicial do curso; outros ponderaram sobre as dificuldades de captação diante da concorrência regional e das limitações de divulgação institucional. Também se discutiu a distinção entre cursos novos e turmas iniciais de cursos já existentes, bem como o impacto da definição do número mínimo na política de expansão institucional. Após ampla discussão, foi submetida à deliberação a proposta de fixação do número mínimo de vinte alunos matrículas para abertura de cursos novos, a qual foi aprovada pelo colegiado.

5. Encerramento. Nada mais havendo a tratar, o Diretor Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às dezenove horas e vinte. Para constar, eu, Aurení Rocha da Silva, Secretária da Autarquia Educacional do Vale do São Francisco/Faculdade de Petrolina, lavrei a presente ATA que, após lida e aprovada, será assinada por mim, pelo Diretor Presidente e pelos demais membros presentes



1 LISTA DE PRESENÇA DA ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO
2 SUPERIOR DELIBERATIVO AUTÁRQUICO - CSDA. 16/12/2025 – início às
3 16h30min.

NOME	ASSINATURA
Moisés Diniz de Almeida Diretor - Presidente	
Alessandra Gomes Marques Pacheco Diretora Executiva	
Renan Herbert Miranda Borges Diretor Administrativo/Financeiro	
Marilúcia de Souza Correia Vasconcelos Diretora Acadêmica	
Maria do Socorro Macedo Coelho <i>Lima</i> Coordenadora de Pós-Graduação	
Maria Lúcia da Silva Souza Coordenadora de Serviço Social	
João Ricardo Ferreira de Lima Coordenador de Economia	
Florisvaldo Cavalcanti dos Santos Coord. do Curso de Administração/GTI	
Aginaldo Batista da Silva Coordenador de Ciências Contábeis	
Cynara Lira de Carvalho Souza Coordenadora de Ciência da Computação	
Michela D'arc Campos Mota Coordenadora de Comércio Exterior	
Carlos Eduardo Romeiro Pinho Coordenador do Curso de Direito	
Simone Matos Lacerda Leite Coordenadora Curso de Psicologia	
Paula Conceição Gonçalves Serra Azul Coordenadora Curso de Medicina	



AUTARQUIA EDUCACIONAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO – AEVSF
FACULDADE DE PETROLINA – FACAPE



Carlos Gonçalves de Andrade Neto Rep. Categoria - Professor Titular	Ausente
Pedro Jorge Pereira Ramalho Rep. Categoria - Professor Adjunto	
Roberto Tenório Figueiredo Rep. Categoria - Professor Adjunto	
Antonio Cavalcanti da Trindade Rep. Categoria - Professor Assistente	
Waldenir Sidney Fagundes Brito Rep. Categoria - Professor Assistente	
José Ailton Siqueira dos Santos Rep. Categoria - Professor Auxiliar	Ausente
Ricardo Alves de Oliveira Rep. Categoria - Técnico Administrativo	Justificou a ausência.
Hélio de Araújo Rep. Conselho Municipal de Educação.	Ausente
FRANCISCO WALTER LINS - Diretor Representante - SINDSEMP Jose Alberto Gonçalves - Suplente	Ausente
Luciana Gonçalves da Silva Ferreira Coordenadora Técnica de Ensino Superior	
Anajulia Araújo Canedo de Brito Assessora de Assuntos Jurídicos	Anajulia Araújo C. de Brito
Geovana R. Siqueira Freire Discente	Ausente
Luciano Lopes da Silva Discente - CSDA	Ausente
Aureni Rocha da Silva Secretária da Direção	
Maria Clara Figueiredo dos Reis	

Alineia Claudino Miranda
Clebson Rodrigues da Silva